

DURCHSTARTEN MIT PERSPEKTIVE!

Wir stehen für Werte wie Verantwortung, Leidenschaft und Teamgeist, aber auch für Können und Effizienz. Seit über 40 Jahren sind wir als unabhängiger Investor und Projektentwickler von Immobilien aktiv. Baukompetenz haben wir von Haus aus: Wir planen, bauen und betreiben nicht nur Neubauprojekte, wir kümmern uns um Modernisierung, Instandhaltung und Verwaltung der eigenen Bestände. Hier in Köln und Umgebung konzentrieren wir uns auf Büros, Handelsobjekte und Wohnungen. Ganz neu ist unser Geschäftsfeld Light Industrial. Vielleicht sind wir erfolgreich, weil wir inhabergeführt sind? Mag sein, aber für das Ergebnis steht unser ganzes Team. Tragen Sie doch auch dazu bei.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

MITARBEITER EMPFANG (d/m/w) IN TEILZEIT (25–30 STD./WOCHE)

Was Sie bei uns machen:

- Empfang und Betreuung von Gästen
- Übernahme der Telefonzentrale
- Terminkoordination und Verwaltung der Besprechungsräume
- Postbearbeitung und Verteilung
- Unterstützung des Teams Service & Organisation im Tagesgeschäft
- Allgemeine Korrespondenz und Büroorganisation
- Beschaffung von Verbrauchsmaterialien, Übernahme Bestellwesen
- Schlüsselverwaltung für unsere Objekte

Was Sie mitbringen:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Organisationstalent
- Verständnis für kaufmännische Prozesse
- Zahlenaffinität
- MS Office Kenntnisse
- Affinität zu modernen Medien
- Hohe Serviceorientierung
- Strukturierte, sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Empathie
- Überzeugungskraft

Was wir Ihnen bieten:

Genau das, was einen zeitgemäßen Arbeitsplatz heute ausmacht:
Eine ausgewogene Kombination von Professionalität und Lebensqualität.

- Ein kollegiales Arbeitsklima in einem expandierenden Unternehmen
- Dynamische und vielseitige Aufgabengebiete
- Freiraum für selbstständiges Arbeiten
- Eine moderne Arbeitswelt im Herzen von Köln
- Eine offene Kommunikation und gute Perspektiven
- Eine angemessene und faire Vergütung, Voll- und Teilzeitleösungen
- Flexible Arbeitszeiten und mehr – Getränke und Obst gehen aufs Haus
- Wir sind Kölner – gemeinsame Firmenevents gehören bei uns dazu

Sie sind interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittstermin per Email an Frau Sandra Oltmann:
karriere@metropol.de

Metropol Immobilien und Beteiligungs GmbH, Frau Sandra Oltmann, Kaygasse 5, 50676 Köln